

РЕШЕНИЕ НАРОВЛЯНСКОГО РАЙОННОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА  
20 июня 2016 г. № 647

**О внесении изменений и дополнений в решение  
Наровлянского районного исполнительного комитета  
от 11 сентября 2008 г. № 839**

На основании пункта 1 статьи 40 Закона Республики Беларусь от 4 января 2010 года «О местном управлении и самоуправлении в Республике Беларусь» Наровлянский районный исполнительный комитет РЕШИЛ:

1. Внести в Инструкцию о порядке выдвижения кандидатур для занесения на Доску почета Наровлянского района, утвержденную решением Наровлянского районного исполнительного комитета от 11 сентября 2008 г. № 839 «О Доске почета Наровлянского района» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2009 г., № 75, 9/21225; 2011 г., № 89, 9/42907), изменения и дополнения, изложив ее в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель

**В.В.Шляга**

Управляющий делами

**С.Г.Ковальчук**

УТВЕРЖДЕНО

Решение  
Наровлянского районного  
исполнительного комитета  
11.09.2008 № 839  
(в редакции решения  
Наровлянского районного  
исполнительного комитета  
20.06.2016 № 647)

**ИНСТРУКЦИЯ**

**о порядке выдвижения кандидатур для занесения  
на Доску почета Наровлянского района**

1. Инструкция о порядке выдвижения кандидатур для занесения на Доску почета Наровлянского района (далее – Доска почета) определяет порядок и условия выдвижения для занесения на Доску почета кандидатур, достигших наилучших показателей по итогам работы за отчетный год:

работников организаций всех форм собственности Наровлянского района (далее – работники);

организаций всех форм собственности Наровлянского района (далее – организации);  
сельских Советов депутатов Наровлянского района (далее – сельские Советы).

2. Занесение на Доску почета проводится ежегодно и является формой поощрения работников, организаций, сельских Советов по номинациям и в количестве по перечню согласно приложению к настоящей Инструкции.

При отсутствии достаточного количества кандидатур для занесения на Доску почета по отдельным позициям количество мест по другим позициям может быть соответственно увеличено.

3. В целях определения кандидатур для занесения на Доску почета создается районная комиссия по определению кандидатур для занесения на Доску почета Наровлянского района (далее – комиссия).

Персональный состав комиссии утверждается распоряжением председателя Наровлянского районного исполнительного комитета (далее – райисполком).

4. При выдвижении кандидатур для занесения на Доску почета основными критериями оценки деятельности являются:

для работников – эффективность результатов деятельности, производственно-экономические показатели, профессиональные и нравственные качества кандидатуры;

для организаций – выполнение за отчетный год основных целевых показателей прогноза социально-экономического развития, обеспечение высоких показателей трудовой и исполнительской дисциплины, охраны труда и техники безопасности;

для сельских Советов – выполнение за отчетный год региональных мероприятий по вопросам социально-экономического развития, благоустройство территории и объектов, решение вопросов жизнеобеспечения населения, профилактическая работа.

5. На каждую кандидатуру соответствующее управление, отдел райисполкома представляет в комиссию следующие документы:

5.1. для работников:

ходатайство организации о выдвижении кандидатуры;

справка-объективка на кандидатуру;

характеристика кандидатуры, которая содержит описание достижений кандидатуры, имеющиеся результаты, а также обоснование выдвижения;

5.2. для организаций:

ходатайство управления, отдела райисполкома о выдвижении кандидатуры;

справка-характеристика по итогам производственно-хозяйственной деятельности и таблица выполнения основных целевых показателей прогноза социально-экономического развития, подписанные руководителем организации;

5.3. для сельских Советов:

ходатайство Наровлянского районного Совета депутатов о выдвижении кандидатуры;

эффективность результатов деятельности по решению вопросов жизнеобеспечения населения, выполнению мероприятий социально-экономического развития, благоустройства и профилактической работы.

6. Кандидатуры работников и организаций, выдвигаемые для занесения на Доску почета, и материалы об итогах их работы согласовываются с заместителем председателя райисполкома, курирующим соответствующую отрасль, и представляются в комиссию ежегодно до 15 мая года, следующего за отчетным годом.

7. Комиссия в течение пяти дней рассматривает представленные материалы и определяет кандидатуры для занесения на Доску почета. На основании протокола заседания комиссии отдел идеологической работы, культуры и по делам молодежи райисполкома до 1 июня года, следующего за отчетным годом, вносит в установленном порядке на рассмотрение райисполкома проект соответствующего решения.

8. Обновление Доски почета осуществляется 1 раз в год по итогам работы за прошедший год ко Дню Независимости Республики Беларусь (3 июля).

9. Работникам, организациям и сельским Советам, занесенным на Доску почета, в торжественной обстановке вручается свидетельство о занесении на Доску почета.

10. Финансовые расходы по обновлению Доски почета осуществляются за счет средств районного бюджета.

Приложение  
к Инструкции о порядке  
выдвижения кандидатур  
для занесения на Доску почета  
Наровлянского района

## ПЕРЕЧЕНЬ

### номинаций и количество мест на Доске почета Наровлянского района

№ п/п	Наименование номинации	Количество мест на Доске почета Наровлянского района	Структурные подразделения Наровлянского районного исполнительного комитета (далее – райисполком), организация, ответственная за выдвижение кандидатур в номинации
1	Лучший работник промышленного производства	1	Отдел экономики райисполкома
2	Лучший работник сельского хозяйства	1	Отдел сельского хозяйства и продовольствия райисполкома
3	Лучший работник торговли и общественного питания	1	Отдел экономики райисполкома
4	Лучший работник строительной отрасли	1	Отдел архитектуры и строительства райисполкома
5	Лучший работник транспорта, дорожного хозяйства, сферы услуг	1	Отдел экономики райисполкома, отдел архитектуры и строительства райисполкома
6	Лучший работник лесного хозяйства	1	Отдел экономики райисполкома
7	Лучший работник коммунального хозяйства	1	Отдел жилищно-коммунального хозяйства райисполкома
8	Лучший работник в области образования	1	Отдел образования, спорта и туризма райисполкома
9	Лучший работник в отрасли здравоохранения	1	Учреждение здравоохранения «Наровлянская центральная районная больница»
10	Лучший работник в области культуры	1	Отдел идеологической работы, культуры и по делам молодежи райисполкома
11	Лучший работник связи	1	Отдел экономики райисполкома
12	Лучший работник в области энергетики	1	Отдел экономики райисполкома
13	Лучший работник правоохранительных органов, органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям	1	Отдел внутренних дел райисполкома, Наровлянский районный отдел по чрезвычайным ситуациям*
14	Лучший работник физической культуры и спорта	1	Отдел образования, спорта и туризма райисполкома
15	Лучший работник сферы социального обслуживания населения	1	Управление по труду, занятости и социальной защите райисполкома
16	Лучший сельский Совет	1	Наровлянский районный Совет депутатов*
17	Лучшая организация в отрасли промышленности	1	Отдел экономики райисполкома
18	Лучшая организация среди субъектов малого предпринимательства	1	Отдел экономики райисполкома
19	Лучшая организация в отрасли строительства, транспорта, связи, сферы обслуживания	1	Отдел архитектуры и строительства райисполкома, отдел экономики райисполкома
20	Лучшая организация социальной сферы	1	Отдел образования, спорта и туризма райисполкома, учреждение здравоохранения «Наровлянская центральная районная больница», отдел идеологической работы, культуры и по делам молодежи райисполкома, управление по труду, занятости и социальной защите райисполкома

\* С их согласия.